

Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach Materskej školy, Ľudovíta Fullu 12, Bratislava za školský rok 2020/2021

I. Prerokovanie v pedagogickej rade

Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2020/2021 bola prerokovaná v pedagogickej rade dňa 30.8.2021.

Eva Jurská
riaditeľ školy

II. Prerokovanie v rade školy

Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2020/2021 prerokovala rada školy dňa 11.10.2021.

Ing. Monika Paľunová
predseda rady školy

III. Stanovisko zriaďovateľa:

Mestská časť Bratislava-Karlova Ves

- a) schvaľuje
- b) schvaľuje s pripomienkami
- c) neschvaľuje

Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2020/21.

V Bratislave dňa 26.10.2021

Dana Čahojová
starostka

Východiská a podklady:

1. Vyhláška Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č 435 z 18. decembra 2020 o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení
2. Koncepcia rozvoja školy na roky 2019/2021
3. Činnosť Rady školy pri MŠ Ľ. Fullu 12, Bratislava
4. Plán práce Metodického zduženia na školský rok 2020/2021
5. Plán zasadnutí Pedagogickej rady na školský rok 2020/2021
6. Analýza výchovno-vzdelávacej činnosti za školský rok 2020/2021

Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2020/2021 vypracovali:

Eva Jurská, riaditeľka
Daniela Grillusová, zástupkyňa riaditeľky

I. Základné údaje o materskej škole

1. Identifikačné údaje

Názov školy	Materská škola
Adresa školy	Eudovíta Fullu 12, Bratislava
Telefónne číslo	02/707 11 560, 0940 637 708
E-mailová adresa	ms.fullu@karlovaves.sk
www adresa	www.mslfullu.sk
Školské zariadenie pri materskej škole	Školské stravovacie zariadenie – školská jedáleň (ŠJ)
Kontakty na ŠJ – tel. č. a e- mail:	02/ 707 11 561 sjfullu@gmail.com
Zriaďovateľ	Mestská časť Bratislava-Karlova Ves Nám. sv. Františka 8, 842 62 Bratislava www.karlovaves.sk skolstvo@karlovaves.sk Oddelenie školstva 02/77711221

2. Vedúci zamestnanci

Meno a priezvisko	Funkcia
Eva Jurská	riadiateľka školy
Daniela Grillusová	menovaná zástupkyňa riadiateľky školy
Anna Tvrzická	vedúca školskej jedálne

3. Rada školy

3.1 Ustanovenie rady školy

Rada školy, ktorá bola ustanovená 26.10.2016, mala funkčné obdobie do 3.12.2020
Rada školy pri MŠ Ľ. Fullu 12 bola ustanovená dňom 4.12.2020 po podpise zápisnice z ustanovujúceho zasadnutia rady školy starostkou mestskej časti Bratislava-Karlova Ves za zriaďovateľa. Funkčné obdobie rady školy je štvorročné.

3.2 Členovia rady školy

P.č.	Meno a priezvisko	Funkcia	Zvolený/delegovaný za
1	Ing. Monika Paľunová	predseda	rodičov
2	Mgr.art Dominika Haramiová	podpredseda	pedagogických zamestnancov
3	Mgr. Iliana Medviďová	člen	zriaďovateľa
4	RNDr. Zuzana Melušová	člen	zriaďovateľa
5	Ing. Martin Vician	člen	zriaďovateľa
6	Ing. Dana Kosová	člen	rodičov
7	Ing. Zuzana Ratkošová	člen	rodičov
8	Simoneta Kurthyová	člen	pedagogických zamestnancov
9	Monika Baloghová	člen	nepedagogických zamestnancov

3.3 Informácia o činnosti rady školy

Zasadnutie dňa 14.10.2020 – dištančne

- prerokovanie správy o VVČ za školský rok 2019/2020
- pripomienky, návrhy na doplnenie
- výdavky na prevádzku materskej školy
- realizované opravy, rekonštrukcie, investície – návrhy v rozpočte

Ustanovujúce zasadnutie 23.11.2020 – dištančne

- oboznámenie členov RŠ s úplným zoznamom členov RŠ
- e-mailom zaslaný platný štatút RŠ
- navrhnutie kandidátov a súhlas s výkonom funkcie – verejná diskusia
- tajná voľba predsedu a podpredsedu RŠ na ďalšie funkčné obdobie
- výsledky volieb
- vyjadrenie súhlasu so zápisnicou

Zasadnutie 30.6. 2021 – dištančne

- počty prijímaných detí na nový školský rok
- vekové zloženie a počty detí v triedach
- organizácia počas letných prázdnin

4. Informácia o poradných orgánoch riaditeľa školy

4.1 Činnosť pedagogickej rady

Pedagogická rada zasadala trikrát.

31.8.2020

- usmernenie k pedagogicko – odbornej práci
- prerokovanie dokumentov na školský rok
- adaptačný program pre deti a spolupráca s rodičmi

9.12.2020

- deti s poruchami správania, spolupráca s CPPP a P
- aktivity na skvalitnenie výchovno-vzdelávacieho procesu
- vzájomné informácie na riešenie výchovných problémov detí
- spoluúčasť učiteliek v rámci edukačných aktivít

3.5.2021

- podmienky prijímanie detí do materskej školy
- výchovno-vzdelávací proces počas koronakrízy
- výsledky vnútroškolskej kontroly a hospitácií

4.2 Činnosť metodického združenia

Metodické združenie zasadalo dvakrát:

31.8.2020

- prerokovanie plánu činnosti MZ
- osobný plán profesijného rozvoja učiteliek
- vedenie pedagogickej dokumentácie
- prezentácia námetov na online vyučovanie a spolupráca s rodičmi
- pedagogická diagnostika

8.6.2021

- diskusie o aktualizčných vzdelávaniach
- využívanie didaktických pomôcok a digitálnych technológií v praxi
- spolupráca s výchovno-vzdelávacími inštitúciami
- hodnotenie výchovno-vzdelávacej činnosti z hľadiska detí aj učiteliek
- zhodnotenie činnosti MZ, vytýčenie ďalších úloh

II. Údaje o počte detí

1. Počet detí v materskej škole

Kapacita 110 detí	Stav k 15. 9. 2019							Stav k 31. 8. 2020						
	Veková kategória	Počet detí spolu	z toho 2 ročné deti	Predškolači			Deti so ŠVVP	Veková kategória	Počet detí spolu.	z toho 2 ročné deti	Predškolači			Deti so ŠVVP
				Spolu	z toho 5-6 ročné deti	OPŠD					Spolu	z toho 5-6 ročné deti	OPŠD	
1.	5-6	24						5-6	24					
2.	5-6	24		21	17	4		5-6	24		21	17	4	
3.	3-4	22		15	15			3-4	21		15	15		
4.	4-5	23						4-5	23					
5.	4-5	22						4-5	22					
Spolu:		115		36					114		36			

ŠVVP – špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby

OPŠD – odklad povinnej školskej dochádzky

2. Priemerná dochádzka detí do MŠ v percentách

Sept. 2020	Okt. 2020	Nov. 2020	Dec. 2020	Jan. 2021	Feb. 2021	Mar. 2021	Apr. 2021	Máj 2021	Jún 2021	PRIEMER
78,22	68,84	67,11	73,05	6,08*	5,23*	21,03*	63,47	71,52	76,1	71,19

Z dôvodu nepriaznivej epidemickej situácie bola naša materská škola v prevádzke pre deti rodičov z kritickej infraštruktúry zo všetkých materských škôl v našej mestskej časti v mesiacoch január – marec. Od 23.3.2021 nastupovali do materskej školy aj predškoláci.

*Označené mesiace január – marec nie sú započítané do celkového priemeru dochádzky.

3. Počty žiadostí o prijatie do materskej školy

Prijímanie žiadostí o prijatie dieťaťa na predprimárne vzdelávanie v materskej škole prebehlo v dňoch od 1.5.2021 do 16.5.2021. Ide o nárast prijatých žiadostí.

Počet žiadostí celkom	86
Z toho 2-ročné deti (narodené v roku 2019)	11
Počet prijatých detí	32
Počet neprijatých detí	14

Komentár: Deti s viacerými žiadosťami boli prijaté do iných MŠ.

III. Pedagogickí a nepedagogickí zamestnanci školy

1. Fyzický počet zamestnancov a plnenie kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov

Zamestnanci MŠ spolu: 16

Z toho pedagogickí zamestnanci: 10		Z toho nepedagogickí zamestnanci: 6	
kvalifikovaní	10	upratovačky	3
Z toho samostatný PZ	8	Počet zamestnancov ŠJ	
s 1. atestáciou	2	vedúca	1 - ½ úväzok
Kariérová pozícia PZ		kuchárky	3
triedny učiteľ	5		
vedúci metodického združenia	1		

IV. Informácie o aktivitách a prezentácii školy na verejnosti

1. **Úspechy, vyznamenania a ocenenia školy a učiteľov** – Beáta Kováčová, ocenená učiteľka pri príležitosti Dňa učiteľov.

2. Údaje o aktivitách, ktoré zorganizovala škola

Názov aktivity školy	Počet účastníkov	Vyhodnotenie cieľa aktivity, prínos
Tekvicové strašidielka – v spolupráci s rodičmi	86	Výstava v areáli školského dvora
Farebný týždeň	62	Obliekanie sa do jesenných farieb
Oslava MDD	91	Súťaže a zábavné aktivity
Rozlúčka predškolákov	88	Vystúpenie pre deti a zamestnancov

3. Údaje o aktivitách, do ktorých sa materská škola zapojila

Názov aktivity školy	Počet účastníkov	Vyhodnotenie cieľa aktivity, prínos
Mikuláš	92	Hudobný program a Mikulášska nádielka

Ďalšie akcie a úlohy sa nedali uskutočniť z dôvodu mimoriadnej pandemickej situácie.

4. Spolupráca materskej školy s partnermi

4.1 Spolupráca s centrom pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie

- depistáže školskej zrelosti – marec 2021
- individuálne konzultácie s rodičmi

4.2 Spolupráca so školskou jedálňou

- správne stravovacie návyky a kultúra stolovania
- pitný režim

4.3 Spolupráca s právnickými osobami (neziskovými organizáciami, občianskymi združeniami, nadáciami)

- Občianske združenie - Združenie rodičov a priateľov pri Materskej škole Ľ. Fullu 12 Bratislava – podpora školy, materiálneho zabezpečenia, čerpanie financií, získavanie 2% z daní, participácia na výchove a vzdelávaní, spoluúčasť na projektoch
- projekt Naše mesto

4.4 Iná spolupráca

- Mestská časť Karlova Ves

5. Informácie o projektoch, do ktorých je materská škola alebo školská jedáleň zapojená

1. Údaje o projektoch

Vyzývateľ na predkladanie projektu	Názov projektu	Cieľ projektu a cieľová skupina	Termín začatia realizácie a ukončenia
Projekt podporovaný EU	Školský mliečny program	Podpora zdravej výživy na školách Cieľom je podporovať zdravé stravovacie návyky a spotreby mlieka a mliečnych výrobkov	2007- prebieha

Projekt podporovaný EU	Školské ovocie „Ovocie a zelenina do škôl“	Podpora konzumácie ovocia a zeleniny u detí Zvýšiť konzumáciu ovocia a zeleniny, znížiť výskyt obezity	2012– prebieha
Daphne- Inštitút aplikovanej ekológie	Zbierame batérie so Šmudlom	Triedenie odpadového materiálu.	2018 – prebieha
MŠVVaŠ	Múdre hranie	Podpora zlepšenia vybavenia MŠ v oblasti detských kníh, didaktických pomôcok a hračiek.	neúspešné
Nadácia Pontis	Naše mesto	Obnovenie maľovky na betónových múroch v školskej záhrade	11.6.2021

2. Projekty našej materskej školy

Projekt MŠ	Z rozprávky do rozprávky Dramatizácia	Rozvoj komunikačných schopností a fantázie	september január marec
Projekt MŠ	Poklady našej zeme Triediace aktivity	Uplatniť návyky starostlivosti o prírodu – hrabanie lístia, pokusy, kŕmenie vtákov Triedenie papiera a plastov	september – marec jún
Projekt MŠ	Pohybom ku zdraviu Turistická vychádzka	Vzťah k pohybovej aktivite a športu Bádateľské aktivity	september – marec jún
Projekt MŠ	Bezpečne cez cestu	Vedieť sa správať v dopravných situáciách	september – marec jún

V. Údaje o výsledkoch inšpekčnej činnosti vykonanej Štátnou školskou inšpekciou v materskej škole

V uvedenom školskom roku neprebehla inšpekcia Štátnou školskou inšpekciou.

VI. Informácie o priestorových podmienkach a materiálno-technických podmienkach materskej školy

Materská škola sídli v 28 ročnej budove. Technický stav budovy je kontrolovaný odbornými pracovníkmi mestskej časti ako aj špecializovanými dodávateľmi – pravidelne sa

vykonávajú potrebné revízie – elektroinštalácií, bleskozvodov, výťahov, požiarnych uzáverov. V mesiaci 11/2020 Mestská časť vykonala rekonštrukciu strechy v časti nad jedálňou a nad vstupným zádverím z severnej strany o celkovej výmere 600m² v celkovej hodnote 26705€. Mestská časť ako vlastník budovy rieši havarijné situácie prostredníctvom pracovníkov VPS – praskajúce kanalizačné potrubie, pokazené batérie na vodu, odpadové potrubie v kuchyni a pod. Z vonkajšej strany opadáva omietka na fasáde. Objekt ako taký vyhovuje technickým požiadavkám a normám pre zariadenie MŠ – revízne správy ohľadom elektroinštalácie, kontrola stavu kúrenia (teplotná pohoda v triedach a spálňach). Kúrenie a jeho regulácia je centrálna. Budova vzhľadom na svoj vek a opotrebovanosť vyžaduje rekonštrukciu najmä v časti sociálnych zariadení v triedach .

Poškodené linoleum na chodbách a v jedálni potrebuje výmenu. Roztrhnuté sú gumy na schodisku. V školskej záhrade pri hornom pieskovisku potrebujeme opticky oddeliť časť na hru detí od strmšej časti dvora. V spodnej časti záhrady pracovníci VPS vybudovali plôtik ako zábranu pre deti.

Napriek týmto nedostatkom sme zmodernizovali a skvalitnili technickú vybavenosť priestorov materskej školy.

V spolupráci s miestnym úradom bola vykonaná revízia prvkov detského ihriska a stromov v školskej záhrade. Nad pieskoviskom nám namontovali tieniacu plachtu, na zatienenie v čase horúčav, priviezli nám nový piesok do obidvoch pieskovísk. Máme opravené a vymenené vnútorné žalúzie na oknách a opravili zatekajúcu strechu nad jedálňou. Odstránili nám poruchy v časti kanalizácie, vymenili niekoľko detských vodovodných batérií, opravili zlomenú časť brány do areálu z ulice L. Fullu.

Z rozpočtu materskej školy, ktorý je naviazaný na rozpočet mestskej časti, sme dokúpili posteľné prádlo a detské ležadlá do troch tried, stoličky a koberec do jednej triedy. Nový nábytok a koberec je v kancelárii vedúcej školskej jedálne. Kúpili sme tiež dve kancelárske stoličky, tri vysávače, kvalitné upratovacie súpravy a množstvo dezinfekčných prostriedkov a papierových utierok. V každej triede majú učiteľky nové písacie stoly.

Z režijných prostriedkov školskej jedálne bola zakúpená plynová stolička, taniere pre dospelých a objednaná elektrická trojpec.

Na pohybové aktivity majú deti k dispozícii hracie prvky – kolotoč, pružinové hojdačky, edukačné tabule a štyri zostavy preliezok a vláčik.

Materiálno - technické podmienky školy z hľadiska výchovno-vzdelávacieho procesu sú na výbornej úrovni a efektívne využívané. Máme dostatok pomôcok, hračiek a v každej triede je interaktívna tabuľa. Z príspevku na výchovu a vzdelávanie detí, ktoré mali rok pred plnením povinnej školskej dochádzky sme kúpili dva notebooky a dataprojektor ku interaktívnej tabuli.

Z rovnakého príspevku sme zakúpili deťom Polykarpovu stavebnicu, kreatívne sady, magnetické tabuľky, farebné tablety na kreslenie a kreatívne stavebnice.

Rozšírili sme učiteľskú a detskú knižnicu o nové tituly. V súlade s možnosťami rozpočtu a v spolupráci so Združením rodičov sme zakúpili hračky na námetové hry a pobyt vonku. Finančné prostriedky z 2% daní sme použili na nákup výtvarného a kreatívneho materiálu.

Aj vďaka spolupráci s rodičmi môže škola vytvoriť priaznivé podmienky pre deti a naplniť cieľ svojej práce.

Počas augusta sme pripravovali priestory a materiálne podmienky pre 18 detí z MŠ Kolískova, ktoré z dôvodu rekonštrukcie navštevujú od začiatku septembra 2021 našu materskú školu.

VII. Informácie o oblastiach, v ktorých materská škola dosahuje dobré výsledky, o oblastiach, v ktorých má nedostatky

1. Školský vzdelávací program

MŠ má vypracovaný školský vzdelávací program pod názvom Šikovné detičky – bystré hlavičky, ktorý vychádza zo Štátneho vzdelávacieho programu pre predprimárne vzdelávanie a jeho špecifikami sú:

Získať základy kľúčových kompetencií potrebných pre vstup do základnej školy

- podporovať zdravý životný štýl, založený na spolupráci rodiny a školy
- prebúdať u detí lásku k prírode, environmentálne cítenie
- poznávať spoločenské prostredie - podporovať zdravé sebavedomie a sebaistotu detí, rozvíjať medzilidské vzťahy, posilňovať úctu k rodine, škole, kultúre a národným tradíciám
- vychovávať k dopravnej disciplíne
- nadobúdať digitálne zručnosti a spôsobilosti
- rozvíjať predčitateľskú gramotnosť a grafomotoriku

Pri práci s deťmi s odloženou povinnou školskou dochádzkou pracujeme s Rozvíjajúcim programom výchovy a vzdelávania pre deti s odloženou povinnou školskou dochádzkou, vydanou ministerstvom školstva.

2. SWOT analýza

SILNÉ STRÁNKY <ul style="list-style-type: none">• dobré meno materskej školy• stály kvalifikovaný pedagogický kolektív• pripravenosť detí na vstup do ZŠ• materiálne zabezpečenie, didaktické pomôcky	SLABÉ STRÁNKY <ul style="list-style-type: none">• neprebiehala krúžková činnosť• chýbali spoločné akcie a podujatia s deťmi a rodičmi• nedostatočná internetizácia tried• nedostatky v technickom stave budovy
PRÍLEŽITOSTI <ul style="list-style-type: none">• vzdelávanie pre pedagógov• spolupráca s Občianskym združením a zriaďovateľom• realizácia projektov na získanie finančnej podpory• spolupráca s OPPPaP, ZŠ a knižnicou	RIZIKÁ <ul style="list-style-type: none">• pandemická situácia korony• opatrenia z dôvodu koronakrízy• chorobnosť detí a zamestnancov

1.1 Návrhy opatrení na odstránenie slabých stránok:

- možnosť riešiť online aktivity s rodičmi
- internet – spolupráca s IT oddelením
- krúžkovú činnosť zabezpečovať prostredníctvom vlastných učiteľiek

1.2 Materská škola dosahuje dobré výsledky v oblastiach:

- medziľudské vzťahy a komunikácia
- efektívne vzťahy s rodičmi detí
- rozvoja spôsobilostí a zručností dieťaťa

1.3 Materská škola si je vedomá nedostatkov, na ktorých odstraňovaní systematicky pracuje:

- absentujúce doplnkové aktivity
- nedostatočné pripojenie tried na internet – je v prípravnej fáze riešenia

VIII. Informácie o finančnom zabezpečení výchovno-vzdelávacej činnosti materskej školy

Hospodárenie sa riadilo podľa schváleného plánu rozpočtu, ktorý bol v súlade s predpokladaným príjmom.

Výška príspevku zákonných zástupcov na čiastočnú úhradu nákladov spojených s hmotným zabezpečením materskej školy bola v roku 2019 stanovená všeobecne záväzným nariadením mestskej časti Bratislava-Karlova Ves vo výške 30,00 € mesačne. Od platby boli oslobodené deti podľa §28 ods. 7 a 8 zákona č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Na prevádzku materskej školy, vrátane školskej jedálne, ktorá je súčasťou materskej školy, boli financie využité na bežné výdavky.

Finančné príspevky štátu na vzdelávanie detí rok pred plnením povinnej školskej dochádzky (ďalej len „predškoláci“)

Čerpanie týchto finančných prostriedkov bolo plne pre potreby detí - predškolákov. Mohli využiť len na osobný príplatok alebo odmenu učiteliek, ktoré pracujú s predškolákmi, na vybavenie miestností určených pre predškolákov didaktickou technikou, učebnými pomôckami a kompenzačnými pomôckami, na úhradu nákladov súvisiacich s pobytom detí na aktivitách a na úhradu nákladov za spotrebný materiál použitý pri výchove a vzdelávaní predškolákov.

- Počet detí rok pred plnením povinnej školskej dochádzky: 36
- Dotácie predškolákov za rok 2019: 5.343,00 €

Finančné prostriedky boli v plnej výške využité na nákup interaktívnych rozprávok, pracovných zošitov, výpočtovej techniky, výtvarného a kreatívneho materiálu, didaktických pomôcok, a Polykarpovej stavebnice.

Za účelom skvalitňovania výchovno-vzdelávacieho procesu v materskej škole nám vo finančnej oblasti formou projektov a 2% z daní pomáha občianske združenie.

IX. Informácie o spolupráci materskej školy s rodičmi detí

- adaptačný proces, konzultácie s rodičmi
- rodičovské stretnutia, spoluúčasť na projektoch

- podpora materiálneho zabezpečenia
- projekt Naše mesto

X. Iné skutočnosti, ktoré sú pre materskú školu za uplynulý školský rok podstatné

1. Plnenia cieľov koncepcie rozvoja školy

1.1 Výchovo – vzdelávací proces

- kontrolná a hospitačná činnosť – pozorovanie pedagogického procesu
- stimulovanie pohybových schopností detí - pohybové a relaxačné cvičenia
- starostlivosť o zdravie, prevencia ochorení – otužovanie vzduchom a vodou, pobyt vonku
- rozvíjanie komunikačných schopností a fantázie – projekt Z rozprávky do rozprávky
- prakticky uplatňovať návyky starostlivosti o prírodu – hrabanie lístia, vtáčie krmidlá
- bezpečnosť na cestách, osvojenie si návykov správania v dopravných situáciách – projekt Bezpečne cez cestu
- zabezpečená správna výživa a zdravé stravovanie – Školské ovocie a mlieko

1.2 Materiálne – technická oblasť

- postupné opravy a modernizovanie
- kvalitné učebné pomôcky

1.3 Spolupráca s partnermi

- konzultácie s rodičmi a poradenská služba
- stimulačný program pre deti s problémami učenia

1.4 Personálna oblasť

- stimulácia zamestnancov objektívnym hodnotením a uznaním výsledkov práce

1.5 Dobré meno školy

- stimulačné prostredie – adaptácia dieťaťa na školu
- stabilný kvalifikovaný kolektív
- zastupovanie záujmov školy na verejnosti

Záver

Naša materská škola bola v prevádzke počas koronakrízy pre deti rodičov kritickej infraštruktúry zo všetkých materských škôl v mestskej časti. Výchovo-vzdelávacieho procesu sa nemohli zúčastniť všetky deti. Bola zabezpečená aj online výučba. Koronakríza obmedzila uskutočňovanie krúžkov, jednorazových akcií a zaujímavých podujatí.

V našej materskej škole vytvárame príjemné a útulné prostredie, ktoré poskytuje deťom dostatok priestoru na rozvoj jeho osobnosti a individuality.

