

ŠTATÚT

**neziskovej organizácie ADVENTIM n.o.
poskytujúcej všeobecne prospešné služby**

zakladatelia neziskovej organizácie vydávajú dňa tento štatút
neziskovej organizácie

Článok I.

Názov a sídlo neziskovej organizácie

1. Názov neziskovej organizácie: ADVENTIM n.o.
2. Sídlo neziskovej organizácie: Nám. SNP 1970/45, Dunajská Streda, 929 01

Článok II.

Účel založenia a druh všeobecne prospešných služieb, ktoré nezisková organizácia poskytuje

1. Nezisková organizácia poskytuje všeobecne prospešné služby (v zmysle § 2 ods. 2 zákona o neziskových organizáciách) najmä v oblastiach:
 - a) poskytovanie sociálnej pomoci a humanitárna starostlivosť
 - pomoc občanom prostredníctvom poskytovania krátkodobej pomoci predovšetkým rodinám v núdzi, pri opatere detí a starších osôb, pomoc ťažko chorým a handicapovaným
 - b) ochrana ľudských práv a základných hodnôt,
 - podporovanie myšlienky participatívnej demokracie a pomáhať zvyšovať účasť občanov na rozhodovaní o otázkach verejného záujmu
 - c) vzdelávanie, výchova a rozvoj telesnej kultúry
 - poskytovanie mimoškolských vzdelávacích aktivít najmä v oblasti aktivít zameraných na rozvoj osobnosti a profesionálnych zručností, v oblasti vyučovania cudzích jazykov, organizácia pohybovo - športových, jazykových táborov a podujatí, organizácia kultúrnych a spoločenských podujatí,
 - d) tvorba, rozvoj, ochrana, obnova a prezentácia duchovných a kultúrnych hodnôt

- službami, programami, osvetovou, rozvojovou a výskumnou činnosťou prispievať k aktívnemu zvyšovaniu povedomia o kultúre darcovstva a aktívneho občianstva, rozširovanie modelov darcovstva , dobrovoľníctva a dobročinnosti v súvislosti vzájomného porozumenia medzi verejným a súkromným sektorom,
- e) tvorba a ochrana životného prostredia a ochrana zdravia obyvateľstva
- rozvíjanie pozitívneho vzťahu k prírode a životnému prostrediu a udržateľnému rozvoju spoločnosti
- f) poskytovanie zdravotnej starostlivosti
- poskytovanie služieb, ktoré štát nezabezpečuje, alebo zabezpečuje v inej kvalite
- g) služby na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti
- podporenie zamestnanosti vzdelávacími a konzultačnými službami , prostredníctvom aktívnych opatrení na trhu práce, ktoré zároveň prispievajú k regionálnemu rozvoju.

2. Nezisková organizácia poskytuje priestor pre rozvoj duševnej a telesnej kultúry, pomáha pri rozvoji osobnosti, vzdelanostnej orientácie detí, mládeže a dospelých, poskytuje pomoc prostredníctvom svojich aktivít ľuďom v núdzi, dopĺňa respektíve nahrádza služby, ktoré štát nie je schopný zabezpečiť.

3. Nezisková organizácia bude poskytovať všeobecne prospešné služby v oblasti vzdelávania, výchovy a rozvoja telesnej kultúry pre celé územie SR a rozvíjať aj medzinárodnú spoluprácu v týchto oblastiach. Prostredníctvom projektov, organizovaných konferencií, seminárov, kurzov, školení, diskusií, výstav, publikačnej a poradenskej činnosti, vzdelávacích, pohybových a športových podujatí aktívne prispievať k budovaniu učiacej sa spoločnosti, založenej na vzdelanosti.

Článok III.

Spôsob zverejnenia podmienok poskytovania jednotlivých druhov všeobecne prospešných služieb

Nezisková organizácia zverejňuje podmienky poskytovania jednotlivých druhov služieb:

- a) v sídle organizácie,
- b) na základe žiadosti ich pošle poštou,
- c) na webovej stránke neziskovej organizácie.

Článok IV.

Orgány neziskovej organizácie, vymedzenie ich pôsobnosti, počet členov, spôsob voľby a dĺžka funkčného obdobia riaditeľ'a, správnej rady a dozornej rady

1. Orgánmi neziskovej organizácie sú:

- a) správna rada
- b) riaditeľ
- c) dozorná rada

IV.I. Správna rada

1. Správna rada je najvyšším orgánom neziskovej organizácie.

Prvých členov správnej rady vymenúva zakladateľ. Funkčné obdobie správnej rady je 5 rokov.

2. Správna rada (§19 odsek 2 o neziskových organizáciách)

- schvaľuje rozpočet neziskovej organizácie (najneskôr do 31.3. príslušného kalendárneho roka)
- schvaľuje ročnú účtovnú uzávierku a výročnú správu o činnosti a hospodárení,
- rozhoduje o zrušení, zlúčení, splnutí alebo rozdelení neziskovej organizácie,
- podáva návrhy na zmeny zapisovaných skutočností v registri,
- volí a odvoláva riaditeľa a určuje jeho plat,
- volí a odvoláva členov správnej rady a dozornej rady,
- schvaľuje právne úkony týkajúce sa nehnuteľného majetku,
- rozhoduje o zmenách v štatúte s výnimkou ustanovení, ktoré si zakladateľ vyhradil v zakladacej listine,
- rozhoduje o obmedzení práva riaditeľa konať v mene neziskovej organizácie,
- rozhoduje o použití zisku a úhrade strát vrátane určenia spôsobu ich vyporiadania najneskôr do skončenia nasledujúceho účtovného obdobia.

3. Správna rada má najmenej troch členov.

Členom správnej rady môže byť iba fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná. Členom správnej rady nemôže byť člen dozornej rady a riaditeľ.

4. Správna rada volí zo svojich členov predsedu správnej rady hlasovaním. Predseda správnej rady zvoláva, pripravuje a riadi schôdze správnej rady.

5. Správna rada sa schádza podľa potreby najmenej však štvrtročne. Správna rada musí byť zvolaná do desiatich dní od doručenia návrhu dozornej rady alebo jednej tretiny členov správnej rady.

6. Na platné rozhodnutie správnej rady je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny jej členov. Na zvolenie a odvolanie riaditeľa je potrebný súhlas dvojtretinovej väčšiny hlasov všetkých členov správnej rady.

7. Riaditeľa volí a odvoláva správna rada.

8. Riaditeľ a správna rada odvolá ak :

- bol právoplatne odsúdený za trestný čin spáchaný v súvislosti s výkonom funkcie riaditeľa alebo za úmyselný trestný čin,
- vykonáva činnosť uvedenú v § 27 zákona o neziskových organizáciách.
- o to sám požiada.

9. Riaditeľ a správna rada môže odvolať, ak:

- nie je schopný podľa lekárskeho posudku zo zdravotných dôvodov vykonávať túto funkciu dlhšie ako šesť mesiacov,
- koná v rozpore s ustanoveniami zákona o neziskových organizáciách, zakladacou listinou alebo štatútom,
- to navrhol člen dozornej rady alebo člen správnej rady.

10. Členstvo v správnej rade je dobrovoľnou a neplatenou funkciou.

11. Členstvo v správnej rade zaniká

- uplynutím funkčného obdobia,
- odstúpením,
- odvolaním, pre stratu voliteľnosti alebo ak sa bez náležitého ospravedlnenia nezúčastní na troch po sebe idúcich riadne zvolaných zasadnutiach správnej rady, prestane spĺňať podmienky podľa § 20 zákona o neziskových organizáciách,
- smrťou.

IV.II. Riaditeľ

1. Riaditeľ je štatutárnym orgánom, ktorý riadi činnosť neziskovej organizácie a koná v jej mene. Rozhoduje o všetkých záležitostiach neziskovej organizácie, ak nie sú zákonom, zakladacou listinou alebo štatútom vyhradené do pôsobnosti iných orgánov.

2. Funkčné obdobie riaditeľa je 5 rokov.

2. Za riaditeľa môže byť zvolená fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná.

3. Riaditeľ je oprávnený zúčastňovať sa na rokovaníach správnej rady s hlasom poradným.

IV.III. Dozorná rada

1. Dozorná rada je kontrolným orgánom neziskovej organizácie, ktorý dohliada na činnosť neziskovej organizácie.

2. Dozorná rada má najmenej troch členov. Funkčné obdobie dozornej rady je 5 rokov.

3. Členom dozornej rady môže byť iba fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná. Člen dozornej rady nemôže byť člen správnej rady a riaditeľ.
4. Členov dozornej rady volí a odvoláva správna rada. (§ 19 zákona o neziskových organizáciách)
5. Členovia dozornej rady sú oprávnení nahliadať do všetkých dokladov a záznamov týkajúcich sa činnosti neziskovej organizácie a kontrolujú, či je účtovníctvo riadne vedené v súlade s príslušným zákonom a či nezisková organizácia uskutočňuje svoju činnosť v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, zakladacou listinou a štatútom.
6. Členom dozornej rady patrí náhrada preukázaných výdavkov, ktoré im vznikli pri výkone funkcie, podľa osobitného predpisu.
7. Dozorná rada najmä:
- preskúmava ročnú účtovnú uzávierku a predkladá svoje vyjadrenie správnej rade,
 - kontroluje vedenie účtov a iných dokladov,
 - upozorňuje správnu radu na zistené nedostatky a podáva návrhy na ich odstránenie
8. Dozorná rada je oprávnená:
- navrhovať zvolanie mimoriadneho rokovania správnej rady ak si to vyžaduje záujem neziskovej organizácie,
 - podávať správnej rade návrh na odvolanie riaditeľa, ak si to vyžaduje záujem neziskovej organizácie
 - navrhnúť obmedzenie práva riaditeľa konať v mene neziskovej organizácie,
 - zúčastniť sa prostredníctvom svojich členov rokovaní správnej rady s hlasom poradným
 - upozorniť správnu radu na zistené porušenie právnych predpisov, zakladacej listiny alebo štatútu.

Článok V.

Čas uchovávaní zápisníc orgánov neziskovej organizácie Spôsob zverejnenia výročnej správy

1. Zo schôdzí orgánov neziskovej organizácie sa vyhotovujú zápisnice, ktoré nezisková organizácia uchováva po dobu troch rokov.
2. Nezisková organizácia vypracuje výročnú správu v termíne určenom správnu radou, najneskôr do 30. júna príslušného roka.

Výročná správa obsahuje:

- prehľad činnosti vykonávaných v kalendárnom roku s uvedením vzťahu a účelu

- založenia neziskovej organizácie,
- ročnú účtovnú uzávierku a zhodnotenie základných údajov v nej obsiahnutých,
- výrok audítora k ročnej účtovnej závierke, ak bola audítorom overovaná, prehľad rozsahu príjmov (výnosov) v členení podľa zdrojov a výdavkov,
- prehľad o peňažných príjmoch a výdavkoch,
- stav a pohyb majetku a záväzkov neziskovej organizácie,
- zmeny a nové zloženie orgánov neziskovej organizácie, ku ktorým došlo v priebehu roka,
- ďalšie údaje určené správnou radou.

3. Výročná správa sa zverejní a bude verejne prístupná v sídle neziskovej organizácie. Jeden výtlačok výročnej správy uloží nezisková organizácia do verejnej časti registra účtovných závierok do 15. júla príslušného roku.

Článok VI.

Spôsob majetkového vypořádania pri zrušení neziskovej organizácie

1. Nezisková organizácia sa zrušuje:

- uplynutím času, na aký bola založená,
- dňom uvedeným v rozhodnutí správnej rady o zrušení neziskovej organizácie, inak dňom, keď bolo toto rozhodnutie prijaté,
- rozhodnutím správnej rady o zlúčení, splynutí alebo rozdelení neziskovej organizácie,
- dňom uvedeným v rozhodnutí súdu o zrušení neziskovej organizácie, inak dňom, keď toto rozhodnutie nadobudlo právoplatnosť,
- vyhlásením konkurzu alebo zamietnutím návrhu na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku,
- ak nespĺní povinnosti podľa § 10 ods.3 zákona o neziskových organizáciách,
- ak nezašle výročnú správu registrovému úradu podľa § 34 ods. 3 zákona o neziskových organizáciách.

2. Nezisková organizácia zaniká ku dňu výmazu z registra. Jeho zániku predchádza zrušenie s likvidáciou alebo bez likvidácie.

3. Likvidácia sa nevyžaduje, ak majetok neziskovej organizácie pochádza na inú neziskovú organizáciu alebo nadáciu po zlúčení alebo splynutí.

4. Likvidačný zostatok môže byť prevedený len na inú neziskovú organizáciu alebo na nadáciu.

5. Odmenu likvidátora určí ten, kto likvidátora vymenoval. Náklady likvidácie sa uhradia z majetku neziskovej organizácie.

6. Na zrušenie neziskovej organizácie s likvidáciou alebo bez likvidácie a na zánik neziskovej organizácie sa použijú primerane ustanovenia Obchodného zákonníka o zrušení a zániku obchodných spoločností, ak zákon o neziskových organizáciách neustanovuje inak.

V Dunajskej Strede, dňa

pečiatka n.o.

.....
Mgr. Andrea Olejníková, DiS, MBA

.....
Mgr. Veronika Nagyová

.....
Tímea Lujza Novák